

겨울철 전기절약 행동요령 [가정]

◆ 평상시

① 필수사항

가전 제품	전기장판, 전기온풍기 등 전기난방기기 사용은 자제합니다
	사용시간 외 TV, 컴퓨터, 충전기 등의 플러그는 뽑습니다
난방	실내온도는 20℃이하로 유지하고 내복을 입습니다
조명	사용하지 않는 곳의 조명은 완전 소등합니다
기타	전력피크시간대(10~12시, 17~19시)에는 전기사용을 최대한 자제합니다

② 권장사항

가전 제품	전기난방기기의 온도는 한단계 낮게 조절(강→약)하여 사용합니다
	세탁기는 한번에 모아서 사용합니다
	식기세척기는 가득 찰 때만 사용합니다
	전기밥솥 대신 압력솥을 이용합니다(전력사용→가스사용)
	전기밥솥은 장시간 보온으로 사용하지 않습니다
	TV나 컴퓨터의 사용시간을 하루 1시간 줄입니다
	컴퓨터는 절전모드를 설정하여 사용합니다
	청소기는 한단계 낮게 조절(강→중)하여 사용합니다
	냉장고의 음식물은 60%만 넣어 냉기순환이 잘되게 합니다
	냉장고는 벽과 거리를 두고, 뒷면 방열판을 주기적으로 청소합니다
조명	인원수에 적합한 용량 및 1등급 가전제품을 구입합니다 (냉장고, 세탁기, 전기밥솥 등)
	백열등은 형광등, LED조명 등 고효율조명으로 교체합니다

◆ 비상시

대응요령

전기히터, 전기장판, 기타 전열기의 사용을 중지합니다
다리미, 청소기, 세탁기, 전자렌지, 식기세척기, 헤어드라이기의 사용을 일시 중지합니다
재난상황파악을 위한 TV, 라디오를 제외한 가전기기의 사용을 중지합니다
꼭 필요한 경우를 제외하고 각 방의 조명등을 모두 끕니다

겨울철 전기절약 행동요령 (교육시설)

◆ 평상시

① 필수사항

전기 제품	전기온풍기, 스토브 등 전열기 사용은 자제합니다
	사용하지 않은 전기제품 또는 사무용품의 플러그는 뽑습니다
	엘리베이터는 저층(4층 이하)은 운행하지 않고, 5층 이상은 격층 운행합니다
난방	실내온도는 20℃ 이하로 유지합니다
	중식시간 및 퇴실 1시간 전에는 난방기 가동을 중지합니다
조명	점심시간, 야간시간에는 전체 일괄 소등하고, 필요한 곳은 부분 점등합니다
홍보	학생, 교직원 등에게 에너지절약을 위해 주기적으로 교육을 시행합니다
기타	전력피크시간대(10~12시, 17~19시)에는 전기사용을 최대한 자제합니다

② 권장사항

전기 제품	사무기기, TV, 콘센트, 멀티탭 등은 대기전력저감 우수제품을 사용합니다
	에너지기기 및 설비는 고효율 에너지기자재 인증제품 또는 에너지소비효율 1등급 제품을 사용합니다
난방	전기난방(특히 EHP)은 가급적 자제하고, 지역난방 또는 가스난방 등을 활용하여 난방을 실시합니다
	특별교실(음악실, 컴퓨터실 등)은 집중적으로 사용할 수 있도록 시간표를 조정합니다
	건물 적정온도를 유지할 수 있도록 단열을 강화합니다
조명	저효율조명(백열등)은 LED조명 등 고효율조명으로 교체합니다
	주간에는 창측 조명을 소등하고 자연 채광을 이용합니다

◆ 비상시

대응요령

건물관리자는 중앙조절식 난방설비의 가동을 중지하거나 온도를 낮춥니다
교내 난방 설비의 가동을 중지하고, 개인용 전열 기구를 모두 끕니다
컴퓨터, 프린터, 복사기 등 사무기기와 커피포트, 냉온수기, 자판기 등의 전원을 차단합니다.
안전, 보안 등을 위한 최소한의 조명을 제외한 실내외 조명은 소등합니다

겨울철 전기절약 행동요령 (제조업)

◆ 평상시

① 필수사항

생산 설비	가동하지 않거나 대기상태에 있는 설비의 전원을 차단하고 공회전을 방지합니다
	주기적으로 설비의 유지보수를 관리하는 구역별 담당자를 지정·운영합니다
난방	실내온도는 20℃ 이하로 유지합니다
	중식시간 및 퇴근 1시간 전에는 난방기의 가동을 중지합니다
	실내용 환기팬은 상시 가동하지 않고 적정 주기로 가동합니다
전기 제품	개인용 전열기구(전기온풍기, 스토브 등)의 불필요한 사용을 금지합니다
	퇴근시 사무기기 및 온수기의 전원을 차단합니다
조명	프린터 등 사무기기를 장기간 미사용시 전원을 차단합니다
	불필요한 장소(회의실, 복도 등)의 조명을 소등 또는 격등합니다
	주간에는 창측 조명을 소등하고 자연 채광을 이용합니다
위기 대비	전력 위기시를 대비하여 주요 설비의 Shut-down 순위를 선정합니다
	전력 위기시 운영할 대응조직 구축 및 대응매뉴얼을 마련합니다
기타	전력피크시간대(10~12시, 17~19시)에는 전기사용을 최대한 자제합니다

② 권장사항

생산 설비	전력피크관리를 위해 설비의 가동시간을 분산하도록 합니다
	전력 위기시를 대비하여 사업장에 최대수요전력 감시제어장치를 설치합니다
	기존 설비(전동기, 펌프 등)를 전력소모가 적은 고효율설비로 교체합니다
난방	전기난방은 가급적 자제하고, 지역난방 또는 가스난방을 활용하여 난방을 실시합니다
조명	저효율조명(백열등)은 LED조명 등 고효율조명으로 교체합니다
위기 대비	자가발전설비를 설치하고 가동 매뉴얼을 마련합니다
	사업장 전기 낭비 점검 패트롤을 운영합니다

◆ 비상시

대응요령

관리자는 중앙조절식 난방설비의 가동을 중지하거나 온도를 낮춥니다
사무실 전기히터 및 공장내부 전기온풍기 등은 사용을 중지합니다
컴퓨터, 복사기 등 각종 사무기기의 전원을 일시적으로 차단합니다
사무실 조명은 모두 소등하고 공장내부의 조명도 최소화합니다
비상발전기의 가동을 점검하고 운전상태를 확인합니다

겨울철 전기절약 행동요령 (의료시설)

◆ 평상시

① 필수사항

전기 제품	전기온풍기, 스토브 등 전열기 사용은 자제합니다
	컴퓨터, 프린터 등 사무기기는 장기간 미사용시 전원을 차단합니다
난방	환자와 관계가 없는 구역(관리실, 사무실 등)은 실내온도를 20℃이하로 합니다
	미사용 실(진료시간 외 외래부문 등)은 난방기 가동을 중지합니다
조명	관리실, 사무실 등은 점심시간, 야간시간에는 일괄 소등하되, 필요한 부분만 점등합니다
홍보	직원들에게 에너지절약을 위해 주기적으로 교육을 시행합니다
기타	전력피크시간대(10~12시, 17~19시)에는 전기사용을 최대한 자제합니다

② 권장사항

전기 제품	사무기기, TV, 컨센트, 멀티탭 등은 대기전력저감 우수제품을 사용합니다
	에너지기기 및 설비는 고효율 에너지기자재 인증제품 또는 에너지 소비효율 1등급 제품을 사용합니다
난방	전기난방은 가급적 자제하고, 지역난방 또는 가스난방 등을 활용하여 난방을 실시합니다
	건물 적정온도를 유지할 수 있도록 단열을 강화합니다
조명	저효율조명(백열등)은 LED 조명 등 고효율조명으로 교체합니다
	병원건물의 전체 조명용 전등은 부분 조명이 가능하도록 여러개의 전등군으로 구분하고 전등군마다 점멸이 가능하도록 합니다
	주간에는 창측 조명을 소등하고 자연 채광을 이용합니다
	환자 및 보호자에게 병실의 불필요한 조명은 소등하도록 협조요청합니다

◆ 비상시

대응요령

환자와 관계가 없는 구역(관리실, 사무실 등)은 난방설비의 가동을 중지하거나 온도를 낮춥니다
안전, 보안용을 제외한 실내 조명등과 간판등을 일시 소등합니다
전기포트, 식기건조기, 냉온수기 등 식재료의 부패와 관련없는 가전제품의 가동을 중지하거나 조정합니다
자동문의 사용을 중지하고 환기팬 가동을 일시 정지합니다.

겨울철 전기절약 행동요령 [사무실]

◆ 평상시

① 필수사항

전기 제품	전기온풍기, 스토브 등 전열기 사용은 자제합니다
	컴퓨터, 프린터 등 사무기기를 장기간 미사용시 전원을 차단합니다
	엘리베이터는 저층(4층 이하)은 운행하지 않고, 5층 이상은 격층 운행합니다
난방	실내온도는 20℃ 이하로 유지합니다
	중식시간 및 퇴실 1시간 전에는 난방기 가동을 중지합니다
조명	점심시간, 야간시간에는 일괄 소등하되, 필요한 부분만 점등합니다
홍보	직원들에게 에너지절약을 위해 주기적으로 교육을 시행합니다
기타	전력피크시간대(10~12시, 17~19시)에는 전기사용을 최대한 자제합니다

② 권장사항

전기 제품	사무기기, TV, 콘센트, 멀티탭 등은 대기전력저감 우수제품을 사용합니다
	에너지기기 및 설비는 고효율 에너지기자재 인증제품 또는 에너지소비효율 1등급 제품을 사용합니다
난방	전기난방은 가급적 자제하고, 지역난방 또는 가스난방 등을 활용하여 난방을 실시합니다
	건물 적정온도를 유지할 수 있도록 단열을 강화합니다
조명	저효율조명(백열등)은 LED조명 등 고효율조명으로 교체합니다
	건물 전체 조명용 전등은 부분 조명이 가능하도록 여러개의 전등군으로 구분하고 전등군마다 점멸이 가능하도록 합니다
	주간에는 창측 조명을 소등하고 자연 채광을 이용합니다

◆ 비상시

대응요령

건물관리자는 중앙조절식 난방설비의 가동을 중지하거나 온도를 낮춥니다
사무실내 난방 설비의 가동을 중지하고, 개인용 전열 기구를 모두 끕니다
컴퓨터, 프린터, 복사기 등 사무기기와 커피포트, 냉온수기, 자판기 등의 전원을 차단합니다.
안전, 보안 등을 위한 최소한의 조명을 제외한 실내외 조명은 소등합니다

겨울철 전기절약 행동요령

[상점, 음식점, 마트, 편의점, 백화점 등]

◆ 평상시

① 필수사항	
전기 제품	전기패널, 전기온풍기, 스토브 등 전열기 사용은 자제합니다 사용하지 않은 전기제품의 플러그는 뽑습니다
난방	실내온도는 20℃ 이하로 유지합니다 가급적 출입구의 에어커튼을 사용하지 말고 출입문을 닫습니다
조명	상점의 간판이나 옥외조명은 최대한으로 소등합니다
홍보	본사(점)에서는 지사(점)의 절전 담당자를 지정하고 전 직원에게 절약교육을 실시합니다
기타	전력피크시간대(10~12시, 17~19시)에는 전기사용을 최대한 자제합니다

② 권장사항	
전기 제품	개방형 냉동·냉장 진열장은 냉기가 새지 않도록 비닐커튼을 설치합니다 전시용 가전제품(TV, 컴퓨터)의 전원은 가급적 끕니다
난방	음식점 등에서 많이 사용하는 전기패널은 가급적 사용을 자제하고 지역난방 또는 가스난방 등을 활용하여 난방을 실시합니다 상점 출입구는 회전문이나 이중문을 설치합니다
조명	영업시간 이외는 모든 진열장의 조명을 소등합니다 저효율조명(백열등)은 LED조명 등 고효율조명으로 교체합니다 화장실, 복도, 탈의실 등은 인체감지센서에 의한 점·소등을 합니다 주차장의 조명은 구획별로 밝기를 조절합니다. 상점내 창쪽 조명은 자연채광을 최대한 활용합니다

◆ 비상시

대응요령	
난방설비의 가동을 중지하고 전기온풍기와 전기히트를 모두 끕니다	
안전, 보안용을 제외한 실내 조명등과 간판등을 일시 소등합니다	
전기포트, 식기건조기, 냉온수기 등 식재료의 부패와 관련없는 가전제품의 가동을 중지하거나 조정합니다	
자동문, 에어커튼의 사용을 중지하고 환기팬 가동을 일시 정지합니다.	

겨울철 전기절약 행동요령 [사회복지시설]

◆ 평상시

① 필수사항

전기	전기장판, 전기온풍기 등 전열기 사용은 자제합니다
제품	사용하지 않는 전기제품의 플러그는 뽑습니다
난방	실내온도는 이용자의 연령과 건강을 고려하여 적정온도를 유지하고 내복을 입습니다
조명	사용하지 않는 곳의 조명은 완전 소등합니다
홍보	이용자의 에너지절약을 위해 주기적으로 에너지절약교육을 시행합니다
기타	전력피크시간대(10~12시, 17~19시)에는 전기사용을 최대한 자제합니다

② 권장사항

전기 제품	냉장고의 음식물은 60%만 넣어 냉기순환이 잘되도록 합니다
	세탁기는 한번에 모아서 사용합니다
	전기밥솥 대신 압력솥을 이용합니다 (전력사용→가스사용)
	대기전력 자동차단 콘센트를 설치하여 대기전력낭비를 막습니다
난방	에너지기기 및 설비는 고효율 에너지 기자재 인증제품을 사용합니다
	전기난방은 가급적 자제하고 지역난방 또는 가스난방 등을 활용하여 난방을 실시합니다
	창문(커튼), 출입문의 개폐상태를 확인하여 에너지낭비를 막습니다
조명	건물 적정온도를 유지할 수 있도록 단열을 강화합니다
	주간에는 창측 조명을 소등하고 자연 채광을 이용합니다
	저효율조명(백열등)은 LED조명 등 고효율조명으로 교체합니다
	조명 사용빈도가 낮은 공간에 대해서는 인체감지센서를 설치합니다

◆ 비상시

대응요령

난방설비의 가동을 중지하고 전기온풍기와 전기히트를 모두 끕니다
재난상황파악을 위한 TV, 라디오를 제외한 가전기기의 사용을 중지합니다
전기포트, 식기건조기, 냉온수기 등 식재료의 부패와 관련없는 가전제품의 가동을 중지하거나 조정합니다
안전, 보안용을 제외한 실내외 조명은 소등합니다

겨울철 전기절약 행동요령 [숙박시설]

◆ 평상시

① 필수사항

전기 제품	전기패널, 전기온풍기, 스토브 등 전열기 사용은 자제합니다
	사용하지 않은 전기제품 또는 사무용품의 플러그는 뽑습니다
	엘리베이터는 공실 시간대(10시~17시)에 운전대수를 줄입니다
난방	실내온도는 20℃ 이하로 하되, 공실 시간대(10시~17시)는 18℃ 이하로 합니다
조명	불필요한 간판 및 경관 조명은 최대한 소등합니다
	연회장의 준비, 정리시에는 이용 구역별로 점·소등하고, 연출조명은 소등합니다
홍보	투숙객에게 객실의 적정 난방 온도(20℃ 이하) 및 불필요한 조명 소등을 협조 요청하고, 직원들에게 에너지절약을 위해 주기적으로 교육을 시행합니다
기타	전력피크시간대(10~12시, 17~19시)에는 전기사용을 최대한 자제합니다

② 권장사항

전기 제품	사무기기, TV, 비데, 콘센트, 멀티탭 등은 대기전력저감 우수제품을 사용합니다
	에너지기기 및 설비는 고효율 에너지기자재 인증제품 또는 에너지소비 효율 1등급 제품을 사용합니다
난방	전기난방은 가급적 자제하고, 지역난방 또는 가스난방 등을 활용하여 난방을 실시합니다
	연회장 및 회의장은 집중적으로 사용할 수 있도록 가급적 예약시간을 조정합니다
조명	저효율조명(백열등)은 LED조명 등 고효율조명으로 교체합니다
	구역별로 센서등을 설치합니다

◆ 비상시

대응요령

난방설비의 가동을 중지하고 전기온풍기와 전기히트를 모두 끕니다
안전, 보안용을 제외한 실내 조명등과 간판등을 일시 소등합니다
전기포트, 식기건조기, 냉온수기 등 식재료의 부패와 관련없는 가전제품의 가동을 중지하거나 조정합니다
자동문, 에어커튼의 사용을 중지하고 환기팬 가동을 일시 정지합니다.